



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

31.12.2019

№ 2741

**Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов подведомственным учреждениям**

В соответствии с п. 9 ч. 1 ст. 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов подведомственным учреждениям согласно приложениям к настоящему приказу (приложения №№ 1 – 144).

2. Руководителям учреждений обеспечить выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. МБУО ЦБ (Науменко И.Н.) осуществлять финансирование расходов учреждений из средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета Кочневу Н.П.

Председатель комитета

**В.Г. Андрианов**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Комитет по образованию администрации города Мурманска

(главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение / органа, осуществляющего функции и полномочия распорядителя муниципальных бюджетных или муниципальных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)

Председатель Андрианов Василий Геннадьевич  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

31 декабря 2019 года



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1**

на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование муниципального учреждения муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г.Мурманска детско-юношеская спортивная школа единоборств №19  
Вид деятельности муниципального учреждения Дополнительное образование детей и взрослых

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	792Ц6281
По ОКВЭД	85.41.1



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.Б Б52А320000	не указано	физкультурно-спортивной	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент	744	100.00	100.00	100.00		
8042000.99.0.Б Б52А320000	не указано	физкультурно-спортивной	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная		Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	Процент	744	1.50	1.50	1.50		

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон №131-ФЗ от 16.09.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
2. Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
3. Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
4. Приказ №1008 от 29.08.2013 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Стенды учреждений	Копии лицензий, устав, нормативные документы, расписания учебных занятий	по мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Протоколы спортивных мероприятий, выдержки из программ, устав учреждения, руководящий и преподаватель	в течение года

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Исключение услуг (работ) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государс

Реорганизация (ликвидация) государственного учреждения Федеральный закон №7-ФЗ от 12.01.1996 "О некоммерческих организациях"

Приостановление действия свидетельства о государственной аккредитации или аннулирование свидетельств Постановление №1039 от 18.11.2013 "О государственной аккредитации образовательной деятельности"

Приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии Постановление №966 от 28.10.2013 "О лицензировании образовательной деятельности"

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Комитет по образованию АГМ рассматривает отчет о выполнении муниципального задания на предмет: а) соответствия утвержденной форме

предоставления отчета: б) достоверности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и

конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году. Комитет по образованию АГМ города Мурманска имеет право запрашивать

дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет учреждения	ежеквартально	Комитет по образованию АГМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет по итогам отчетного периода: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ;Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245, отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в структурные подразделения комитета по образованию

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не использованные в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119

Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, 10 процентов.

<sup>1</sup>Номер муниципального задания.

<sup>2</sup>Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.



- <sup>3</sup>Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>4</sup>Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <sup>5</sup>Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем
- <sup>6</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <sup>7</sup>Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>8</sup>Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <sup>9</sup>Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <sup>10</sup>В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

11.08.2020

№ 1064

**О внесении изменений в муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов подведомственным учреждениям**

В соответствии с п. 9 ч. 1 ст. 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями», в целях обеспечения реализации проекта персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Мурманск **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести изменения в муниципальные задания учреждений дополнительного образования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов подведомственным учреждениям и утвердить их в новой редакции согласно приложениям к настоящему приказу (приложения №№ 1 – 18).

2. Руководителям учреждений дополнительного образования обеспечить выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. МБУО ЦБ (Науменко И.Н.) осуществлять финансирование расходов учреждений дополнительного образования из средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Заместитель председателя комитета

Н.П. Кочнева

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №**

**7**

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

от "11" августа 2020 г.

Наименование муниципального учреждения	<u>МБУ ДО г. Мурманска ДЮСШ единоборств №19</u>
Вид деятельности муниципального учреждения	<u>Образование и наука</u>  (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня и регионального перечня)
Периодичность	<u>ежеквартально</u> (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Коды	
Форма по ОКУД	0506501
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	85.41.1

*С. С. С. С.* 04 08 20



